

個人情報の取扱いについて(個人情報保護に関する公表文)

ホームネットカーズ株式会社(以下「当社」といいます。)で扱う個人情報(保有個人データを含む)は、次のとおり利用、管理しております。

1. 個人情報保護管理者:社長室 室長

(連絡先は、後記4のお問い合わせ先と同じです。)

2. 個人情報の利用目的

次の個人情報の利用目的は、以下のとおりです。

| 対象 | 利用目的 |
|---|--|
| 車両売買業務及び車両売買支援業務(スーパーオークション)の取引先の代表者・担当者等に関する個人情報 | <p>車両売買業務及び車両売買支援業務に関する取引先の代表者・担当者等との業務連絡、サービス提供、契約・請求等の一連の手続きのため</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務上の連絡および当社商品や当社が提供するサービス(サポート業務を含む)に伴う契約履行、料金徴収を行うため ・当社商品やサービスに関する情報、または営業およびマーケティング活動(セミナーやイベント、キャンペーン、ニュースレターなど)に関連する情報を、電子メール、郵送、FAX または電話等により、取引先にお知らせするため |
| 車番認識システム(NXEYES)の提供先の代表者・担当者等に関する個人情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・車番認識システムの販売及び管理業務に関する取引先の代表者・担当者等との業務連絡、サービス提供、契約・請求等の一連の手続きのため ・業務上の連絡および当社商品や当社が提供するサービス(サポート業務を含む)に伴う契約履行、料金徴収を行うため ・当社商品やサービスに関する情報、または営業およびマーケティング活動(セミナーやイベント、キャンペーン、ニュースレターなど)に関連する情報を、電子メール、郵送、FAX または電話等により、取引先にお知らせするため |
| スーパーオークション会員(企業)・業務委託元のお客様に関する個人情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・スーパーオークション会員(企業)・業務委託元が行う中古車保証の再保証制度の中で車両情報の管理を行うため ・スーパーロードサービスの取次において車両情報の管理を行うため ・キャンペーンの抽選及び当選商品の発送を行うため ・スーパーオークション会員(企業)・業務委託元より委託された DM 発送 |

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>又はメール送信等を行うため</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スーパーオークション会員(企業)・業務委託元の新車購入希望顧客の自動車販売会社等への取次のため ・オートローン、オートリース業務およびこれらに付随する業務(取引の与信判断および契約締結後の債権回収を含む与信後の管理)を行うため |
| コールセンターで受けたお客様に関する個人情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・コールセンターで受けた来店予約等を業務委託元等に連絡するため |
| 採用応募者に関する個人情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・各種企業説明会の案内ならびに申込受付のため ・各種企業情報、従業者募集内容等の案内のため ・採用選考を実施するため ・採用選考結果を本人に通知するため |
| 従業者に関する個人情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・人事・給与管理を行うため ・社会保険・労務保険・厚生年金事務を行うため ・社内サービス・福利厚生を行うため ・労務安全衛生管理のため ・業務上の連絡、災害発生時等の緊急時連絡のため ・法令に基づき、従業者の健康管理を行うため ・業務管理、資産管理、システム管理等を行うため |
| 当社へお問い合わせされたお客様に関する個人情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・お問い合わせ対応のため |

*上記のうち、本人様から直接書面によって取得した個人情報が保有個人データに該当します。

3.個人情報の共同利用について

【レンタカー事業】

(1) 共同利用者の範囲

当社は、ニコニコレンタカーを運営する株式会社レンタス及び株式会社レンタスとニコニコレンタカーフランチャイズ契約を締結した加盟店との間において、自動車の貸渡業務を遂行するため、相互にお客様の個人情報を共同して利用します。

(2) 共同利用する項目

氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生年月日、性別、運転免許証番号、運転免許の有効期限及び取得日、顧客番号、ニコニコレンタカー利用履歴

(3) 利用目的

ニコニコレンタカーの会員申込書、貸渡の予約及び貸渡契約書に記入又はWebで入力いただいた個人情報は以下の目的に利用します。

①道路運送法第80条第1項に基づくレンタカーの事業許可を受けた事業者として、貸渡契約締結時に貸

渡証を作成する等、事業許可の条件として義務付けられている事項を遂行するため。

- ②貸渡契約の締結に際し、借受申込者または運転者に関し、本人確認および審査を行うため。
- ③借受人または運転者に対し、レンタカー及びこれらに関連したサービスの提供をするため。
- ④借受人または運転者に対し、ニコニコレントカーその他当社において取り扱う商品、サービスあるいは各種イベント、キャンペーンなどの開催について宣伝広告物の送付、電話、電子メールの送信等の方法により案内するため。
- ⑤ニコニコレントカーの取り扱う商品、サービスの開発、または顧客満足度向上策等の検討を目的として、借受人または運転者に対しアンケート調査を実施するため。

(4) 個人情報の取得方法

個人情報を紙又はWEB予約システムから入手します。

(5) 共同利用の責任および問合せ先

株式会社レンタス 個人情報 問合せ窓口

電話:045-522-5678

【カーシェアリング事業】

(1) 当社は、当社と業務提携を行っているコスモ石油マーケティング株式会社(以下「提携事業者」という)及び提携事業者とフランチャイズ契約を締結した企業もしくは個人事業主(以下「加盟店」という)が共同で運営するやさしいカーシェアの自動車の貸渡業務(以下「本サービス」といいます)を遂行するため、当社、提携事業者及び加盟店との間において、相互にやさしいカーシェアの会員及び登録運転者の個人情報を共同して利用します。

共同利用者一覧

(2) 共同利用する項目

- ① 会員及び登録運転者の氏名、住所、電話番号、メールアドレス、生年月日、性別、
- ② 会員及び登録運転者が提示した運転免許証に記載された情報
- ③ 貸渡契約の内容、利用履歴、会員番号に関する情報
- ④ 本サービスを提供する目的の範囲内で、一般社団法人全国レンタカー協会等の第三者から提供を情報
- ⑤ GPS機能によって記録された、会員及び登録運転者のカーシェアリング車両の利用状況(現在地、運行経路、所要時間等)
- ⑥ ドライブレコーダーで記録されたカメラ画像

(3) 利用目的

本サービスのWeb入会システムに入力及び画像添付により提供いただいた個人情報は以下の目的に利用します。

- ① 会員及び登録運転者の資格審査、本人確認、貸渡料金の決済、実績管理、カーシェアリング車両の事故もしくは故障発生時の損害保険会社への対応、又は会員及び登録運転者からの問合せ対応等、本サービスを適切に提供するため。

- ② 会員及び登録運転者により良い商品・サービスを提供する等、お客様の満足度向上のためのマーケティング分析を利用するため。
- ③ 会員及び登録運転者に対し、当社、提携事業者及び加盟店の商品・サービスに関する案内(イベント・キャンペーン等の開催通知等を含む)を行うため。
- ④ 前記①から③のほか、本サービス提供に基づく権利行使、義務履行及び契約管理(警察又は公安委員会への報告、一般社団法人全国レンタカー協会への報告を含む)のため。

(4) 個人情報の取得方法

共同利用先は、個人情報をWEB入会システムから入手します。

(5) 共同利用の責任および問合せ先

共同利用の責任は当社とし、問合せ先は、後記4の「個人情報のお問い合わせ窓口」に同じです。

4. 保有個人データの開示等の請求への対応について

(1) 保有個人データの開示等の請求窓口

当社の保有個人データに対する本人の権利として、利用目的の通知・開示・内容の訂正、追加又は削除・利用の停止、消去及び第三者への提供の停止等(以下「開示等」という)の請求を行うことができます。これらの請求は、次の個人情報お問い合わせ窓口にて受け付けております。

(お問い合わせ先)

個人情報お問い合わせ窓口

当社 総務経理部

東京都新宿区馬場下町1番地1 FORECAST 早稲田 FIRST 7階

メールアドレス:info@homenetcars.co.jp

受付時間 9:00～17:00(土日祝日およびGW・夏季休業・年末年始は除く)

(2) 保有個人データの開示等の請求方法

窓口で承りましたご連絡先に、当社が用意する開示等の請求書式等をメール送信いたします。

お問合せメールアドレス:info@homenetcars.co.jp

必要事項をご記入いただいた申込書、本人確認書類および手数料(1,000円)相当分の切手などを、当社が指定する書送付先に郵送していただきます。

なお、手数料は、「利用目的の通知」及び「開示」の場合のみ徴収いたします。

開示等のご請求についてご提出していただくすべての書面等が、当社の指定する送付先に到着し、当社が受領した時をもって開示等の手続きが開始されるものとします。

※この方法によらない開示等のご請求(当社に直接お越しいただいた場合も含みます)には応じられませんので、ご了承ください。

(3) 保有個人データの開示等の回答方法

当社からの回答は、郵送、または請求されたご本人様に同意頂いた方法がある場合はその方法により、実施いたします。

(4) 保有個人データの開示等へのご対応の例外

法令に違反する場合や、その他の理由により、ご請求に対してご対応できない場合があります。その場合は、その旨を連絡し、理由をご説明いたします。

5.個人情報の取扱いに関する苦情及び問合せの受付窓口

当社の個人情報の取扱いに関する苦情及び問合せの申し出先は、前項の個人情報問合せ窓口にて受け付けております。

6. 認定個人情報保護団体について

認定個人情報保護団体とは、業界・事業分野ごとの民間による個人情報の保護の推進を図るために、自主的な取組を行うことを目的として、個人情報保護委員会の認定を受けた法人(法人ではない団体で代表者又は管理人の定めのあるものを含む)です。

【当社が所属する認定個人情報保護団体】

一般財団法人日本情報経済社会推進協会 認定個人情報保護団体事務局

〒106-0032 東京都港区六本木一丁目9-9 六本木ファーストビル内

電話番号：03-5860-7565 0120-700-779

7. 個人情報に対する安全管理措置

当社は、個人情報保護のため以下の安全管理措置を実施しています。

・組織的の安全管理措置:個人情報保護に関する規程及び手順書を整備運用しています。

・人的の安全管理措置:全従業者への定期的な教育を実施しています。

・物理的安全管理措置:執務区域への入退管理や個人情報の施錠管理等を実施しています。

・技術的安全管理措置:個人情報を扱う情報システムへのアクセス制限等を実施しています。

※詳細につきましては「5. 個人情報お問い合わせ窓口」にお問い合わせください。